

ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "MATCH AND FUSE ITALIA"

L'anno 2021, il giorno 16 del mese di Giugno i Signori:

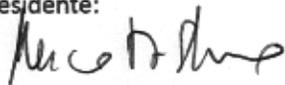
- Marco Di Gasbarro, nato a Roma (RM) il 16/02/1981 e residente a Roma (RM) in via Albalonga 23, 00183 C.F. DGSMRC81B16H501Z;
- Marta Mancini, nata a Roma (RM) l' 11/04/1982 e residente a Roma (RM) in via Albalonga 23, 00183 C.F. MNMRT82D51H501Y;
- David William Morecroft, nato a Croydon (Londra, Regno Unito) il 16/06/1988 e residente a Roma (RM) in Via Albalonga 23, 000183 C.F. MRCDDW88H16Z114L;
- Simone Memè, nato a Roma (RM) il 28/05/1981 e residente a Roma (RM) in via Domenico Panaroli 7, 00172 C.F. MMESMN81E28H501C ;

convengono e stipulano quanto segue:

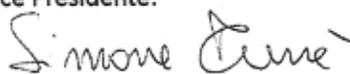
1) E' costituita tra i suddetti signori una Associazione denominata: "Associazione Culturale Match and Fuse Italia" 2) L'Associazione ha sede in Roma, Via Albalonga 23, 00183. 3) L'Associazione ha durata illimitata. 4) Gli scopi dell'Associazione, le condizioni per l'ammissione dei Soci, le norme che regolamentano la vita dell'Associazione sono contenute e disciplinate nel citato Statuto Sociale allegato al presente atto. 5) L'Associazione sarà regolata dalle norme contenute nello "Statuto" composto di numero quindici (15) articoli, che si allega al seguente atto 6) A comporre il primo Consiglio Direttivo, tutti i componenti, all'unanimità, eleggono i Signori presenti sopra menzionati, i quali accettano la carica. Gli stessi, seduta stante, eleggono Presidente Di Gasbarro Marco, Vicepresidente Memè Simone, Segretario Mancini Marta, Tesoriere Morecroft David William, i quali accettano le rispettive cariche. 7) Il signor Di Gasbarro Marco viene delegato dai presenti a svolgere tutte le pratiche necessarie perché l'Associazione abbia la sua giuridica esistenza ed autorizzato ad apportare al presente atto ed all'allegato Statuto tutte le modifiche che si rendessero necessarie al suddetto fine. 8) Le spese del presente atto e dipendenti sono a carico dell'Associazione.

Letto, confermato e sottoscritto in Roma (RM) il 16/6/2021:

Presidente:



Vice Presidente:



Segretario:



Tesoriere:



## STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "MATCH AND FUSE ITALIA"

ART. 1 – (Denominazione e sede) 1. E' costituita, nel rispetto dell'art. 36 e sgg. del Codice Civile l'associazione denominata "Associazione Culturale Match and Fuse Italia" con sede nel Comune di ROMA in via Albalonga 23, 00183; l'associazione è retta dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia. 2. A mezzo di specifica delibera dell'Assemblea dei Soci la sede legale e operativa principale può essere modificata. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 - (Finalità) 1. L'associazione è apartitica, non ha scopo di lucro e svolge attività di promozione e utilità sociale. 2. Le finalità che si propone sono in particolare: a) Promuovere la cultura e l'arte in tutte le sue forme, specialmente ma non limitatamente attraverso musica e arti visive, includendo teatro, danza, visite guidate e formazione, mostre, festival; b) Promuovere e diffondere musica creativa e originale in tutte le sue forme (comprese attività online) senza distinzione di genere e discriminazione razziale; c) Promuovere la cultura attraverso i tutti i mezzi di comunicazione (web, social network, giornali, riviste, tv, radio etc.); d) Organizzare campagne di pubblicizzazione utili ad ottenere le finalità sopra indicate; e) Favorire produzione e fruizione artistica tra i propri associati attraverso lo sviluppo di un ambiente apartitico, senza distinzione di genere, religioni e orientamenti sessuali; f) Gestire le opere dell'ingegno con etica e senza scopo di lucro al fine di diffondere la musica creativa e originale; g) patrocinare la formazione musicale tramite seminari ed eventi in collaborazione con professionisti del settore; h) incentivare la diffusione della cultura *maker* ossia dell'artigianato digitale come mezzo funzionale all'espressione artistica; i) favorire scambi interculturali, anche attraverso corsi di lingua e seminari sui patrimoni culturali europei ed extraeuropei; j) Promuovere il dialogo con tutte le altre associazioni culturali, collettivi, enti pubblici, privati ed istituzioni italiane ed estere sia per iniziative congiunte, sia per integrare i contenuti delle proprie e altrui iniziative;

ART. 3 – (Patrimonio e entrate) 1. Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da: a) versamenti effettuati dai soci fondatori; b) versamenti effettuati da tutti coloro che aderiscono all'Associazione in qualità di soci sostenitori o ordinari; c) contributi, finanziamenti, sponsorizzazioni, sovvenzioni di Istituzioni pubbliche e/o enti e aziende private italiane ed estere; d) introiti realizzati nello svolgimento della sua attività; e) eventuali erogazioni, donazioni e lasciti; f) beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualsiasi titolo; g) entrate derivanti da iniziative promozionali e da forniture di servizi. 2. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'ente, in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori e in generale a terzi, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge, ovvero siano effettuate a favore di enti che per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima e unitaria struttura e svolgono la stessa attività ovvero altre attività istituzionali direttamente e specificamente previste dalla normativa vigente. 3. L'associazione ha l'obbligo di reinvestire gli eventuali utili e avanzi di gestione esclusivamente per lo sviluppo delle attività funzionali al perseguimento dello scopo istituzionale di solidarietà sociale.



ART. 4 - (Soci) 1. Possono essere soci dell'associazione tutti i soggetti, persone fisiche ed enti di diritto privato che, essendo interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali e siano ammessi a farne parte secondo le norme del presente statuto e del futuro regolamento sociale. È garantita l'uniformità del rapporto e delle modalità associative. 2. L'ammissione a socio è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda scritta dal richiedente. Il Consiglio Direttivo si pronuncia sulla domanda di ammissione entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della stessa con decisione insindacabile. Le iscrizioni decorrono dal momento in cui la domanda è accolta. 3. I soci devono accettare integralmente le norme statutarie e regolamentari dell'Associazione e sono tenuti al pagamento di una quota associativa annuale al momento dell'ammissione. 4. I soci non fondatori, possono essere ordinari, se versano annualmente la quota stabilita dall'Assemblea, o sostenitori se volontariamente desiderano versare una quota superiore a quella prevista per i soci ordinari. L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dai suoi organi sociali, secondo le competenze statutarie, e ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne verso gli altri Soci che con i terzi. 5. Tutti i soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'Associazione, il Consiglio Direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni con principio di gradualità: richiamo, diffida, espulsione dall'Associazione.

ART. 5 - (Organi sociali) 1. Gli organi dell'associazione sono: - Assemblea dei soci - Consiglio direttivo - Presidente dell'Associazione - Vice Presidente - Segretario - Tesoriere 2. Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

ART. 6 - (Assemblea) 1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci. 2. È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori; 3. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario. 4. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 7 - (Consiglio direttivo) 1. Il consiglio direttivo è composto da numero di 4 (quattro) membri eletti dall'assemblea tra i propri componenti. 2. Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti. 3. Il Consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo. 4. I membri del Consiglio Direttivo restano in carica a tempo indeterminato o per la durata prevista all'atto della nomina e sono rieleggibili.



ART. 8 – (Presidente) 1. Il Presidente eletto dall'Assemblea all'interno dei componenti del Consiglio Direttivo – ed in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo il Vice Presidente – rappresenta legalmente l'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio; presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo, cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti. 2. Nei casi di urgenza può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di quest'ultimo nella prima riunione.

ART. 9 – (Segretario) 1. Il segretario lavora in stretta collaborazione con il Presidente e il Vice Presidente, redige e cataloga i verbali delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e dell'assemblea, si occupa dei rapporti con i soci e della gestione organizzativa dell'associazione.

ART. 10 – (Tesoriere) 1. Il Tesoriere cura la gestione della cassa dell'Associazione e ne tiene idonea contabilità, effettua le relative verifiche, controlla la tenuta dei libri contabili. Le cariche di Presidente e Tesoriere sono compatibili.

ART. 12 (Rendiconto economico-finanziario) 1. Il rendiconto economico-finanziario dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso. Il conto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo. 2. Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall'assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dal presente statuto, depositato presso la sede dell'associazione almeno 20 gg. prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato. 3. Il conto consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

ART. 13 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio) 1. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea che provvede alla nomina di uno o più liquidatori. Qualunque sia la causa di scioglimento, il patrimonio dell'Associazione dovrà essere devoluto ad altre organizzazioni aventi finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 14 – (Clausola compromissoria) 1. Qualunque controversia che dovesse insorgere in dipendenza della esecuzione o interpretazione del presente statuto e che possa formare oggetto di compromesso, sarà rimesso al giudizio di un arbitro amichevole compositore, che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad un arbitrato irrituale. L'arbitro sarà scelto di comune accordo tra le parti contendenti; in mancanza di accordo, l'arbitro sarà nominato su richiesta della parte più diligente dal Presidente del Consiglio Notarile del luogo in cui ha sede l'Associazione.

ART. 15 - (Disposizioni finali) Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto in Roma (RM), il 16/6/2021:

Presidente:

*Marco Di Simone*

Vice Presidente:

*Simone Cuneo*

Segretario:

*Metellano*

Tesoriere:

*[Signature]*